

## Configuration d'un compte mail Websud sous MAC OS X

Ces quelques étapes vous permettront de configurer votre messagerie afin d'accéder aux comptes e-mail déclarés chez WebSud. Veuillez prendre note que pour effectuer cette configuration, vous aurez besoin de la fiche technique nommée "Configuration des comptes e-mail" que le technicien de Gruyère Energie SA vous a remise lors de l'installation d'Internet. Si vous ne possédez pas ou plus cette fiche technique, veuillez contacter Gruyère Energie SA au numéro suivant : 026 919 23 23.

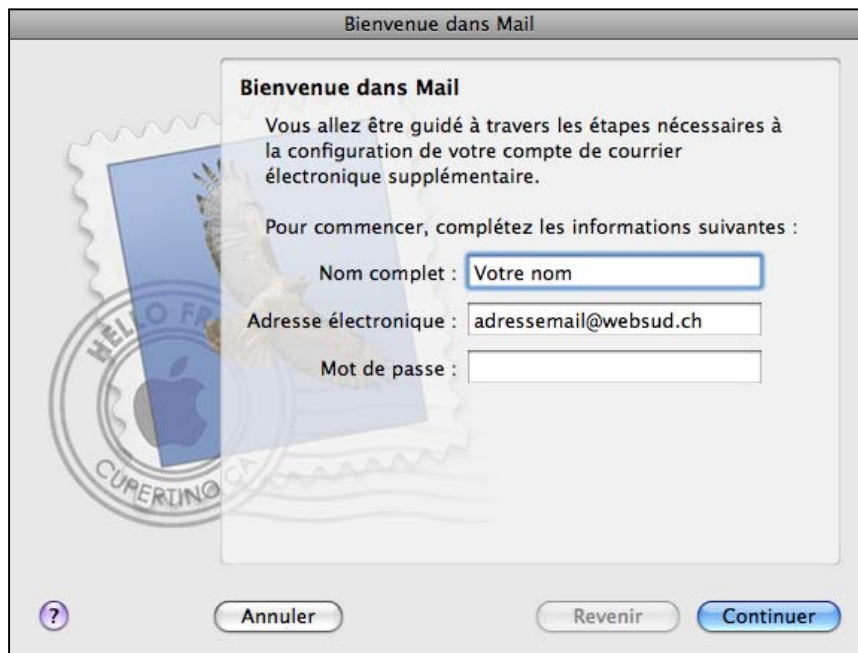
### Etape 1 :

- Cliquez sur "Mail" sur le bureau



### Etape 2 :

- Inscrivez **vos** prénom et votre nom dans la zone de texte. Ceci permettra aux récepteurs de vos mails de savoir que vous en êtes l'auteur. Inscrivez votre adresse email et le mot de passe que vous trouverez sur la fiche de configuration des comptes emails.



The screenshot shows the 'Bienvenue dans Mail' window. The title bar reads 'Bienvenue dans Mail'. The main content area has the following text:

**Bienvenue dans Mail**

Vous allez être guidé à travers les étapes nécessaires à la configuration de votre compte de courrier électronique supplémentaire.

Pour commencer, complétez les informations suivantes :

Nom complet :

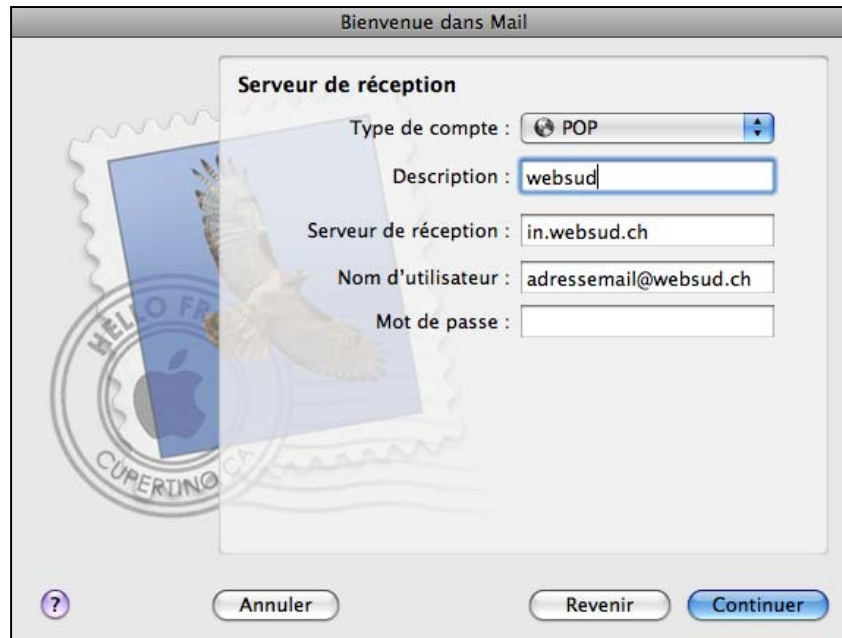
Adresse électronique :

Mot de passe :

At the bottom of the window, there are three buttons: a help button (question mark in a circle), 'Annuler', and 'Revenir'. The 'Continuer' button is highlighted in blue.

### Etape 3 :

- Vérifiez que votre serveur de messagerie soit bien un serveur **POP**. Ecrivez ensuite le nom du serveur mail pour les courriers entrants : **in.websud.ch**, le nom d'utilisateur (votre adresse email complète) ainsi que le mot de passe de la fiche de configuration des comptes emails.
- Cliquez sur **Continuer** (l'opération peut prendre plusieurs secondes)



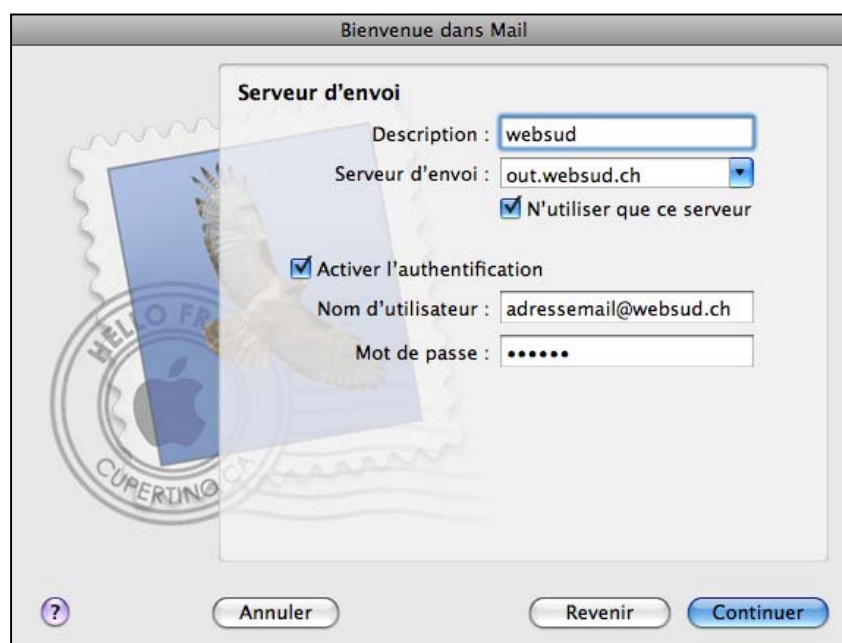
The screenshot shows the 'Bienvenue dans Mail' window with the 'Serveur de réception' configuration panel. The panel includes the following fields and options:

- Type de compte : POP
- Description : websud
- Serveur de réception : in.websud.ch
- Nom d'utilisateur : adressemail@websud.ch
- Mot de passe : (empty field)

At the bottom of the window, there are three buttons: 'Annuler', 'Revenir', and 'Continuer'.

### Etape 4 :

- Inscrivez le nom du serveur mail pour les courriers sortants : **out.websud.ch**, cochez la case **Activer l'authentification** puis écrivez le nom d'utilisateur (votre adresse email complète) ainsi que le mot de passe de la fiche de configuration des comptes emails.
- Cliquez sur **Continuer**, l'opération prend plusieurs minutes pour se connecter au serveur, nous allons interrompre cette opération en cliquant sur **Annuler**, puis cliquez à nouveau sur **Continuer**.



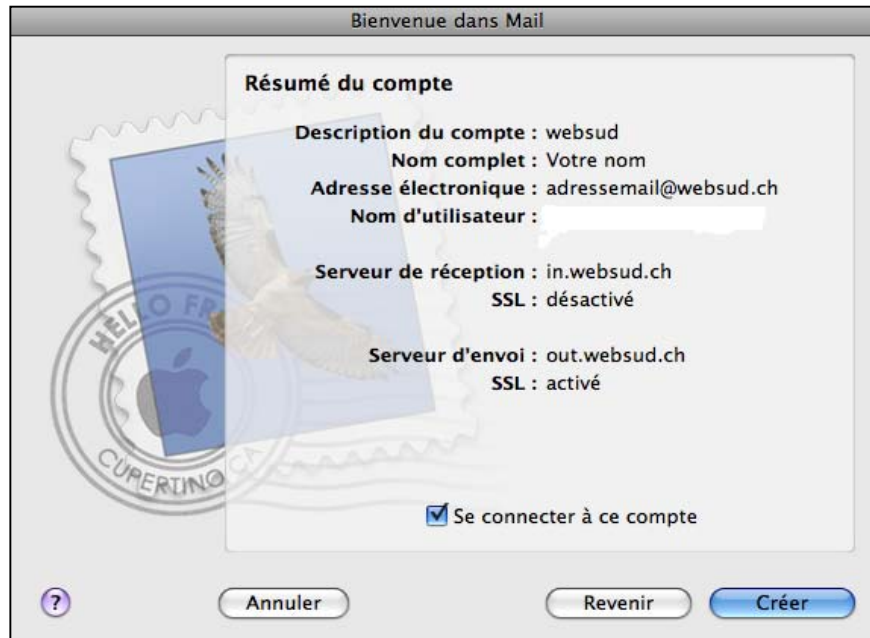
The screenshot shows the 'Bienvenue dans Mail' window with the 'Serveur d'envoi' configuration panel. The panel includes the following fields and options:

- Description : websud
- Serveur d'envoi : out.websud.ch
- N'utiliser que ce serveur
- Activer l'authentification
- Nom d'utilisateur : adressemail@websud.ch
- Mot de passe : (masked with dots)

At the bottom of the window, there are three buttons: 'Annuler', 'Revenir', and 'Continuer'.

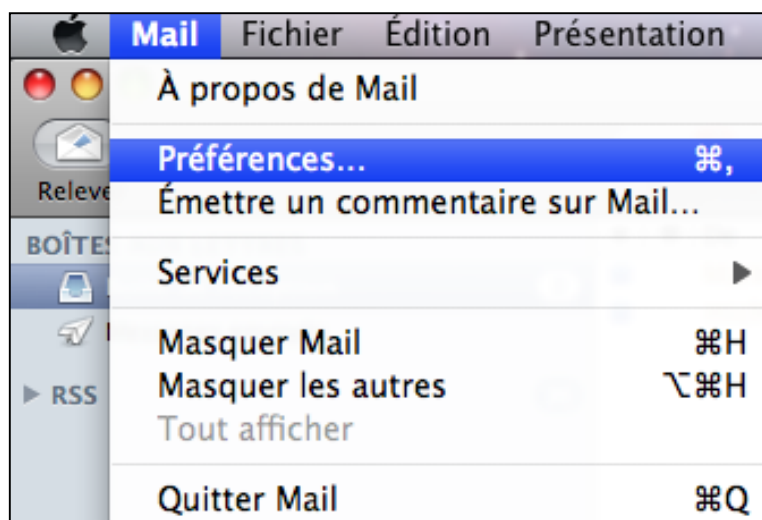
## Etape 5:

- Cliquez sur **Créer** pour terminer la création du compte.



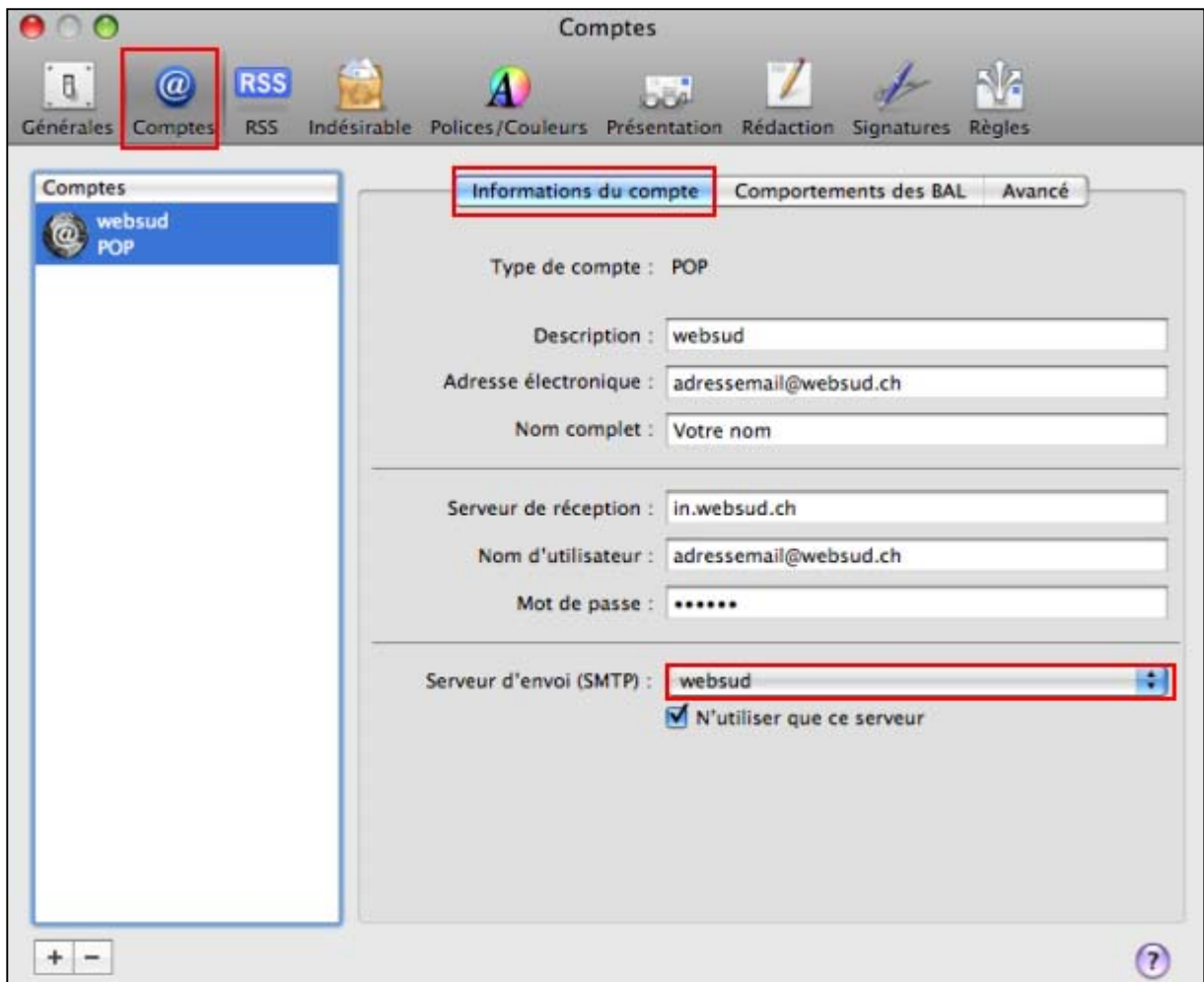
## Etape 6 :

- Allez dans le menu **Mail**, puis cliquez sur **Préférences...**



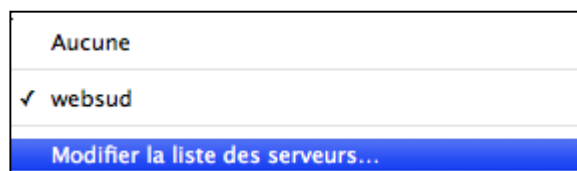
## Etape 7 :

Nous retrouvons dans cette fenêtre les informations du compte.



## Etape 8 :

- Cliquez sur le menu déroulant de l'image ci-dessous.



- Sélectionnez **Modifier la liste des serveurs...**

## Etape 8 (suite) :

description	Nom du serveur	En cours d'utilisation par un
websud	out.websud.ch	websud

+ -

Données du compte   **Avancé**

Description : websud

Nom du serveur : out.websud.ch

?   Annuler   OK

Sur l'écran qui vous est proposé, cliquez sur le bouton **Avancé**

## Etape 9 :

- Sélectionnez **Utiliser le port personnalisé** et entrez **25** dans la case. Décochez ensuite la case **Utiliser SSL**, puis écrivez le nom d'utilisateur (votre adresse email complète) ainsi que le mot de passe de la fiche de configuration des comptes emails.
- Cliquez sur OK pour revenir à la page Information du compte.

description	Nom du serveur	En cours d'utilisation par un
websud	out.websud.ch	websud

+ -

Données du compte   **Avancé**

Utiliser les ports par défaut (25, 465, 587)

Utiliser le port personnalisé : 25

Utiliser SSL (Secure Sockets Layer)

Authentification : Mot de passe

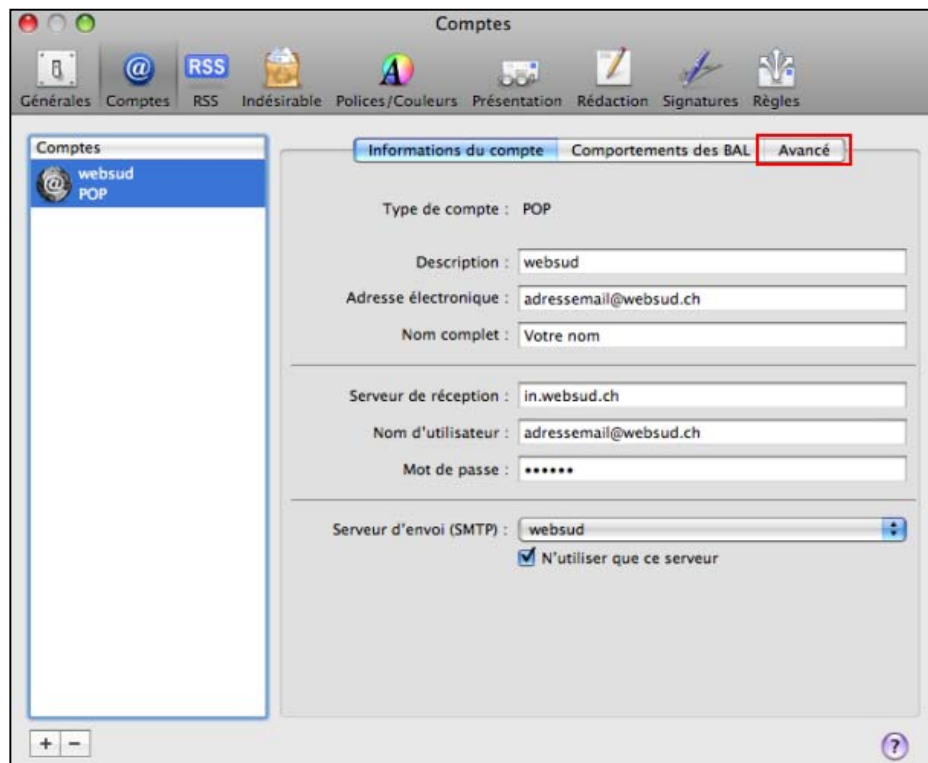
Nom d'utilisateur : adressemail@websud.ch

Mot de passe : .....

?   Annuler   OK

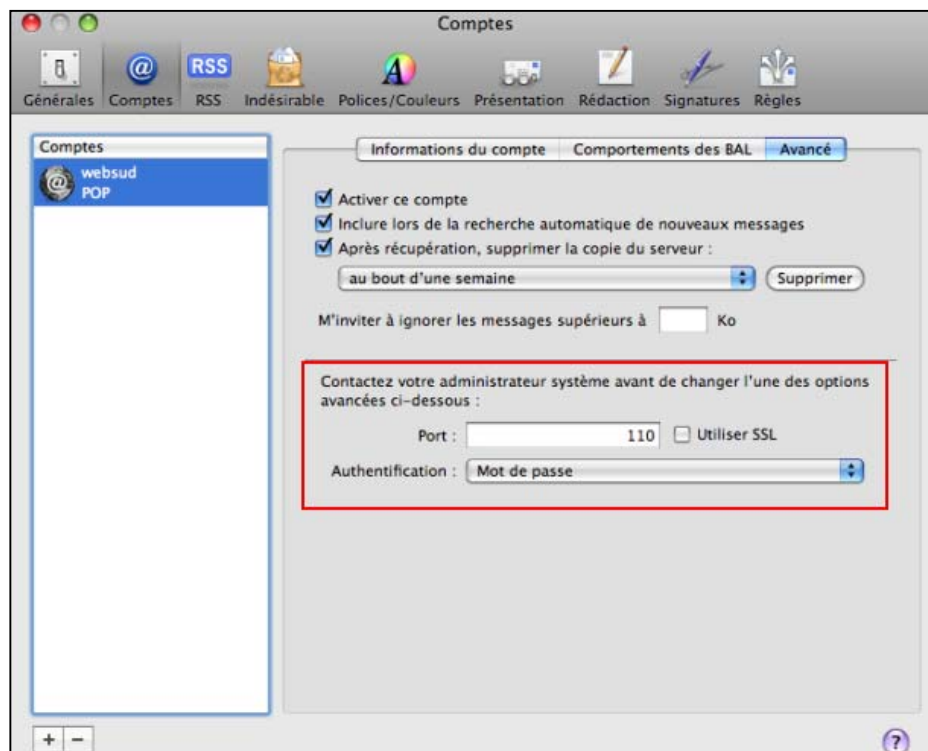
## Etape 10 :

- Cliquez sur le bouton **Avancé**



## Etape 11 :

- Contrôlez que le **Port** soit inscrit **110** et sélectionnez l'authentification **Mot de passe**.



## **Etape 12 :**

- Pour tester que la configuration de vos mails fonctionne, envoyez un mail à l'adresse que vous venez de configurer. Ensuite, cliquez sur la commande envoyer/recevoir. Si vous recevez votre mail, la configuration fonctionne.

## **Etape 13 :**

Afin de savoir si la configuration effectuée fonctionne correctement, envoyez-vous un e-mail à vous-même. Si vous le recevez, la configuration fonctionne.

Si la configuration ne fonctionne pas, contrôlez à nouveau les paramètres de votre compte. Contrôlez également les points suivants :

- Votre connexion Internet fonctionne-t-elle ?
- Votre ordinateur est-il à jour au niveau de Windows et de l'antivirus ?
- Votre antivirus laisse-t-il passer les mails ?

Si malgré tous ces contrôles, le problème persiste, n'hésitez pas à contacter notre support Websud au 026 919 23 23.